**2.2. Выдача справки о месте работы, службы**

**и занимаемой должности**

***Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:*** не представляются

***Максимальный срок осуществления административной процедуры:*** 5 дней со дня обращения

***Срок действия документа:*** бессрочно

***Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры*** *–* бесплатно