**2.3. Выдача справки о периоде работы, службы**

***Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:*** не представляются

***Максимальный срок осуществления административной процедуры:*** 5 дней со дня обращения

***Срок действия документа:*** бессрочно

***Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры –*** бесплатно