4.1. Выдача акта обследования условий жизни кандидата в усыновители

***Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры*:**

-заявление

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители

-свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители – в случае усыновления ребенка лицом, состоящим в браке

-письменное согласие одного из супругов на усыновление – в случае усыновления ребенка другим супругом

-медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители

-справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители

-сведения о доходе кандидата в усыновители за предшествующий усыновлению год

-письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий на территории Республики Беларусь, – в случае его усыновления постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства

-письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители, – в случае усыновления ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства

***Максимальный срок осуществления административной процедуры*:** 1 месяц со дня подачи заявления

***Срок действия документа*:–** 1 год

***Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры*** – бесплатно